

Јавна здравствена установа
Дом здравља „Свети Врачеви“
Ч Е Л И Н А Ц

ВОДИЧ ЗА ПАЦИЈЕНТЕ



Адреса: ул. Видовданска бр. 5.

78240 Челинац, Република Српска, БиХ

Централа: 051/551-044, 551-015

Факс: 051/555-260,

dzcelinac@teol.net

www.dzcelinac.org

-са регионалног пута, који је и главна улица, на раскрсници – семафору се идући из правца Бања Луке скрене десно преко моста, равно се иде до јасно означеног ДЗ

Када се осјећате болесно, питање је увијек коме се обратити, и како поступити у хитним случајевима. Водич пружа основне информације потребне за боље сналажење у Дому здравља.

Код сваког поремећаја здравља, али и потребе за превенцијом и промоцијом здравља стоји вам на располагању Дом здравља са својим службама. Дом здравља је организован по систему породичне медицине, па здравствену заштиту пружа 8 тимова породичне медицине. Пет амбуланти породичне медицине са по једним тимом у згради Дома здравља у Челинцу. Три подручне амбуланте породичне медицине са по једним тимом у Јошавци, Бранешцима и Дубрави Старој.

- Заказивање у Челинцу за тимове 1 до 5 је на тел.551-044 или 551-015, а сваки тим има свој мобилни телефон
- у Јошавци ,за тим 6 тел. 562-173,
- у Дубрави Старој (Укринa), за тим 7 тел. 561-141,
- у Бранешцима, за тим 8 тел. 564-622,

Пацијенту са пребивалиштем на подручју Општине Челинац мора бити регистрован у једном од тимова, а особа која први пут долази у ову установу може да се одредјели за једног од породичних љекара који је дужан да га примити уколико већ није примио прописани број пацијената према утврђеном нормативу.

У складу са начелима породичне медицине комплетна породица би требала споразумно одабрати једног породичног љекара. Све своје здравствене потребе (прегледи, превијања, терапија, рецепти, налог за ортопедска помагала , упутнице, разне потврде и увјерења и друге услуге које су примарног нивоа 33) осим у хитним случајевима када тим не ради, решава у свом тиму породичне медицине. Пријем се врши и на основу непосредног пријављивања своје тиму, уколико за тај дан нису попуњени сви термини раније пријављеним пацијентима. Уколико се пацијент не може примити истог дана треба га наручити за први слободан термин, а најдаље у року од 2 дана од дана пријављивања. Сваки тим породичне медицине има замјенски тим који врши њихову замјену у случају њиховог одсуства. Пријем пацијената са хитним медицинским стањима врши се на основу извршене тријаже од стране породичног или дежурног љекара. Ако је ситуација по здравља опасна изискује брзо пружање помоћи.

Потребно је дати податке код позивања ДЗ због ХИТНОГ СТАЊА:

1. Своје име, презиме (ваше име и презиме) и телефонски број
2. мјесто одакле се зове, адреса –описати мјесто –ако возило буде излазило да возач може пронаћи мјесто гдје пацијент
3. шта се тачно догодило, разлог позивања (повреда, падови, саобраћајна несрећа –број повређених , какво је стање повређених? тешко повређени, без свијести и сл.)
4. шта сте ви и присутни урадили у вези са тим догађајем или стањем здравља (оживљавање, имобилизација, скидање температуре и слично шта је учињено и што може присутна особа да учини)

Након извршене тријаже и процјене да се неки од пацијената налази у витално угроженом или ургентном стању, породични љекар ће приоритетно збиринути те пацијенте. Уколико постоје битни медицински разлози породични тим ће учинити КУЋНУ ПОСЈЕТУ пацијенту ради прегледа и лијечења, а процјена љекара да кућна посјета има сврсисходност за здравље пацијента.

-ЗАКОН-

ЗАКОН О ЗДРАВСТВЕНОЈ ЗАШТИТИ (Сл.Гл. 106 од 02.12.2009.год):

Здравствена заштита грађана спроводи се на начелима једнакости, доступности, свеобухватности, континуитета и координације. Здравствена заштита остварује се без дискриминације по било ком основу. Једнакост у здравственој заштити подразумева да грађани са истим здравственим потребама остварују исти ниво здравствене заштите, а грађани са разлићитим здравственим потребама остварују различит ниво здравствене заштите, у складу с одредбама овог закона и других прописа који регулишу ову област.

- Свеобухватност здравствене заштите на примарном нивоу остварује се пружањем здравствених услуга грађанима кроз рад тимова породичне медицине, без обзира на пол, године и болест.
- Обезбјеђење здравствене заштите на нивоу локалне самоуправе обухвата активности за спровођење здравствене заштите од интереса за грађане на територији локалне самоуправе, и то:
 - праћење рада здравствених установа на примарном нивоу здравствене заштите,
 - успостављање мреже амбуланти породичне медицине, обезбјеђивање услова за мултисекторску сарадњу,
 - спровођење специфичних активности на заштити и очувању животне средине,
 - отклањање здравствених посљедица проузрокованих елементарним и другим непогодама и ванредним приликама и обезбјеђивање мртвозорства.
- Локална самоуправа обезбјеђује средства за остваривање здравствене заштите у свом буџету.
- Локална самоуправа оснива Одбор за здравље, у циљу активног ућешћа у остваривању циљева здравствених стратегија на нивоу примарне здравствене заштите, подршке и помоћи здравственим установама и здравственим радницима, као и непосредног учешћа грађана у исказивању здравствених потреба.
- ✓ Грађанин има право на слободан избор доктора породичне медицине и здравствене установе секундарног нивоа. Грађанин бира доктора породичне медицине на период од годину дана. Грађанин је обавезан да чува и унапређује сопствено здравље, здравље других људи, као и животну и радну средину. Грађанин је обавезан да у границама својих знања и могућности, у хитном случају, повријеђеном или болесном пружи прву помоћ.
- ✓ Пацијент има право на информацију у вези са својим здрављем, врсту и вјероватноћу могућих ризика, болне и друге споредне или трајне посљедице и друге методе лијечења,
- ✓ Пацијент има право да одбије предложени медицински третман, чак и у случају када се њиме спасава или одржава његов живот. Пацијент одбија предложени медицински третман изричито у писаном облику, а ако пацијент одбије давање

писане изјаве, о томе ће се сачинити службена забиљешка, коју потписују надлежни доктор и два здравствена радника.

- ✓ Пацијент код остваривања здравствене заштите обавезан је да:
- активно учествује у заштити, очувању и унапређењу свог здравља,
 - у потпуности информиса надлежног здравственог радника о истинитим подацима о свом здравственом стању, поштује упутства и предузима мјере прописане терапије од стране надлежног здравственог радника,
 - поштује кућни ред здравствене установе и поштује здравствене раднике и здравствене сараднике.

У просторијама Дома здравља није дозвољено:

- пушење, уношење и конзумирање (пијење) алкохолних пића.
- уношење оружја и других опасних материја,
- увођење кућних љубимаца, бицикла и слично
- окупљање, гласни разговори, галама и непримјерен гласан смијех, изазивање буке, пуштање гласне музике и сл.
- лијељење, односно истицање слика, репродукција, календара и др. на зидовима и инвентару
- изазивање кварова или било каквих оштећења у пословним просторијама, инсталацијама, опреми.
- уношење, рекламирање, презентација, куповина или продаја било какве робе, лијекова, препарата или других предмета.

- ◆ Пацијент или пословни партнер је у принципу увијек у праву. Када радник ДЗ који је у контакту са пацијентом или пословним партнером посумњао да немају право дужан је љубазно и аргументовано увјерити их да нису у праву, а ако у томе не успије дужан их је упутити претпостављеном руководиоцу ради рјешавања спорног питања.
- ◆ Жалбе и притужбе се решавају према процедури, а подношење притужби и жалби незадовољних пацијената се врши код главне сестре.
- ◆ Пацијент заштиту права може затражити и код радника Фонда- заштитника права.
- ◆ Радници ДЗ су дужни понашати се на начин да створе амбијент у коме ће пацијенти осјетити бригу за њихове тегобе и проблеме, а пословни партнер да стекне повјерење у Дом здравља као пословног партнера.
- ◆ Сви запослени су дужни да професионалним извршавањем радних задатака створе позитивну радну атмосферу и пријатан пословни амбијент.

Не заборавити да код доласка у Дом здравља имате код себе:

личну карту, здравствену књижицу -по могућности овјерену, **налазе, отпуснице, анализе и упутнице** које имате, (упутнице вам требају за Лабораторију, Рентгенска снимања, Ултразвук, Специјалистима или слично), а новац је потребан ако нисте ослобођени плаћања партиципације по правилнику или плаћате услуге

Не заборавите:

- ***заказати** долазак и доћи у заказано вријеме, понети налазе, упутнице и шта је још потребно,
- *јавити се медицинским сестрама и узети картон прије уласка код доктора,
- *вишак ствари и одјеће одложити у чекаоници,
- *ако је дошла и пратња -да улази једна особа због гужве у ординацији,
- *своје проблеме рећи кратко, а онда одговарати на питања доктора
- *пратити потрошњу **лијекова** (док има још за 5 дана организовати долазак по рецепте), узимати рецепте за све лијекове заједно и потребне **упутнице** и другу документацију у том мјесецу узимати код свог тима,
- *незадовољство, притужбе и жалбе започети у свом тиму код свог доктора, затим код главне сестре ДЗ и заштитника права (радник Фонда)
- *читати натписе који су стављени на огласне табле (и на амбулантама и објектима ДЗ), и путем интернета са страница ДЗ и Фонда долазити до потребних информација о правима, обавезама и савјетима.